

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI CLOUDIMED
tekst jednolity
obowiązujący od dnia 01.01.2022r. („Regulamin”)

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zakres, zasady oraz warunki świadczenia usługi cloudiMed.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2022r i ma zastosowanie do wszystkich aktualnych umów na świadczenie usługi cloudiMed.

§ 2 Definicje

Pojęcia użyte w Regulaminie pisane wielką literą oznaczają, co następuje:

1. **Aplikacja** – medyczny system informatyczny cloudiMed, umożliwiający prowadzenie dokumentacji medycznej wraz z procesem jej gromadzenia i przepływem informacji w placówkach służby zdrowia z użyciem zdalnej, webowej platformy, do którego autorskie prawa majątkowe przysługują wyłącznie Dostawcy Usługi.
2. **Dostawca Usługii** – CloudiMed spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, adres: Aleja Wilanowska 313, 02-665 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000163344, NIP 5260152844, REGON 008502221.
3. **Usługa** – udostępnienie Aplikacji w modelu Software as a Service (SaaS) poprzez udzielenie przez Dostawcę Usługi na rzecz Usługobiorcy określonej liczby Licencji dostępowych do Aplikacji na określonej przestrzeni dyskowej.
4. **Usługobiorca** – placówka służby zdrowia, tj. podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej, która złożyła wiążące zamówienie na udostępnienie Aplikacji i zawarła umowę na świadczenie usług cloudiMed.
5. **Aktualizacja** – dostosowanie Aplikacji przez Dostawcę Usługi w okresie jej udostępniania Usługobiorcy do obowiązujących przepisów polskiego prawa.
6. **Autoryzacja** – weryfikacja uprawnień dostępu do Konta Użytkownika poprzez wprowadzenie Hasła i Loginu.
7. **Awaria** – zakłócenie skutkujące przerwą w świadczeniu Usługi lub istotnym obniżeniem jakości świadczonej Usługi. Przez Awarię nie jest rozumiane w szczególności nieprawidłowe działanie Aplikacji, które nie jest krytyczne dla funkcji Aplikacji.
8. **Baza danych** – zbiór danych utworzony i wprowadzony do Aplikacji przez Usługobiorcę, do którego dostęp mają Użytkownicy po stronie Usługobiorcy oraz Dostawca Usługi, możliwy do modyfikowania przez Użytkowników Usługobiorcy.
9. **Backup** – wykonanie przez Dostawcę Usługi kopii bezpieczeństwa danych wprowadzonych przez Usługobiorcę do Aplikacji, zezwalającej na odtworzenie i przywrócenie środowiska po wystąpieniu Awarii oraz odtworzenie oryginalnych danych.
10. **Dzień roboczy** – dzień powszedni od poniedziałku do piątku w godzinach roboczych 9.00-17.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. **Główny Użytkownik** – Użytkownik po stronie Usługobiorcy, który posiada uprawnienia do tworzenia dostępów do Aplikacji innym Użytkownikom poprzez nadawanie im ról – uprawnień, Haseł oraz Loginów.
12. **Hasło** – indywidualny ciąg znaków przypisany do konkretnego Użytkownika po stronie Usługobiorcy, zabezpieczający dostęp do Aplikacji lub do konta Użytkownika.
13. **Konto** – wydzielona przestrzeń portalu cloudiMed, zabezpieczona Loginem i Hasłem.
14. **Licencja dostępowa** – nadawane przez Dostawcę Usługi uprawnienie upoważniające do dostępu i korzystania z własności przemysłowej należącej do Dostawcy Usługi, stanowiącej Aplikację. Liczba Licencji dostępowych odpowiada liczbie jednoczesnych zalogowanych Użytkowników Aplikacji po stronie Usługobiorcy.

15. **Login** – indywidualny ciąg znaków przypisany do określonego Użytkownika Aplikacji po stronie Usługobiorcy, umożliwiający identyfikację Użytkownika w celu zapewnienia jego dostępu do Aplikacji i weryfikacji posiadania przez niego Licencji dostępowej.
16. **Okres rozliczeniowy** – pełen miesiąc kalendarzowy.
17. **Serwer wirtualny** – wirtualna przestrzeń, w której ulokowana jest Usługa.
18. **Serwerownia** – profesjonalne centrum danych znajdujące się w Polsce wyposażone w infrastrukturę sprzętową umożliwiającą wykonywanie Usługi.
19. **Siła Wyższa** - oznacza wydarzenia nieprzewidywalne oraz wydarzenia znajdujące się poza kontrolą Stron, które zakłócają lub uniemożliwiają realizację wzajemnych zobowiązań przez Strony.
20. **Urządzenie końcowe** – komputery stacjonarne oraz urządzenia mobilne u Usługobiorcy.
21. **Ustawa** – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.).
22. **Użytkownik** – osoba posiadająca dostęp do Aplikacji i korzystająca z niej po stronie Usługobiorcy dla której tworzone mogą być Konta w przestrzeni Serwera wirtualnego a którym świadczona jest Usługa.

§ 3 Rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną

1. Usługa obejmuje świadczenie przez Dostawcę Usługi na rzecz Usługobiorcy:
 - a) dostępu do Aplikacji,
 - b) wykonywania Aktualizacji,
 - c) wykonywania Backupów,
 - d) wsparcia dla Użytkowników.
2. Dostawca Usługi zastrzega, że Aplikacja udostępniana jest Usługobiorcy „as it is”, czyli taką jaką ona jest w chwili złożenia zamówienia. Dostosowanie Aplikacji do indywidualnych potrzeb Usługobiorcy możliwe jest na podstawie szczegółowych zapisów zamówienia lub odrębnie zawartej umowy na świadczenie usługi cloudiMed, w ramach których Strony określają liczbę Licencji dostępowych do Aplikacji po stronie Usługobiorcy. Usługobiorca może w każdym czasie udostępniania Aplikacji złożyć zamówienie na zwiększenie lub zmniejszenie liczby Licencji dostępowych z zastrzeżeniem, że w każdym okresie rozliczeniowym Usługobiorca zobowiązany jest do dysponowania co najmniej 1 Licencją dostępową.
3. Dostawca Usługi gwarantuje dostępność Usługi SLA na poziomie 99%. Poziom SLA oznacza zapewnienie przez Dostawcę Usługi ciągłości działania Usługi bez Awarii przez czas nie krótszy niż wynika to z iloczynu poziomu SLA i liczby godzin w miesiącu. Poziom SLA, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie uwzględnia czasu obejmującego czynności, o których mowa w §9 ust. 5 poniżej.
4. Baza danych gromadzona przez Usługodawcę oraz inne dane gromadzone wytworzone w wyniku korzystania z **Aplikacji** lub do niej wprowadzone będą przechowywane w Serwerowni. Dane te stanowią własność Usługobiorcy.

§ 4 Zasady realizacji Zamówienia oraz zakończenia jego realizacji

1. Rozpoczęcie świadczenia Usługi przez Dostawcę Usługi na rzecz Usługobiorcy może nastąpić w wyniku złożenia zamówienia na udostępnienie Aplikacji lub po zawarciu przez Dostawcę Usługi i Usługobiorcę umowy na świadczenie Usługi cloudiMed.
2. Umowa na świadczenie Usługi cloudiMed może zostać zawarta także poprzez wypełnienie i przesłanie e-formularza na stronie internetowej Dostawcy Usługi oraz zaakceptowanie niniejszego Regulaminu przez Usługobiorcę, a także dokonanie zapłaty opłaty aktywacyjnej, z

wykorzystaniem serwisu płatności, a następnie zaakceptowania tak złożonego zamówienia przez Dostawcę Usługi.

3. Warunkiem rozpoczęcia korzystania z Usługi jest uiszczenie z góry przez Usługobiorcę określonej w Zamówieniu opłaty aktywizacyjnej, chyba że Strony postanowiły inaczej.
4. Po otrzymaniu przez Dostawcę Usługi potwierdzenia dokonania opłaty dostęp w ramach Aplikacji zostanie założone Konto dla Usługobiorcy i rozpoczyna się świadczenie Usługi.
5. Po rozpoczęciu świadczenia Usługi przez Dostawcę Usługi, na adres e-mail podany przy wypełnianiu e-formularza zostanie wysłana wiadomość zawierająca Login i Hasło.
6. Podane przez Usługobiorcę w e-formularzu dane powinny być zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. W okresie świadczenia Usługi, Usługobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego aktualizowania tych danych w każdym przypadku ich zmiany. W przypadku braku wykonania tego obowiązku bądź wykonania go w sposób nienależyty oświadczenie, faktura lub informacje wysłane przez Dostawcę Usługi do Usługobiorcy na dotychczasowe podane dane, w tym adresy elektroniczne, będą uważane za skutecznie doręczone.
7. W e-formularzu Usługobiorca wskazuje ilość Użytkowników uprawnionych do korzystania z Aplikacji.
8. W przypadku nieuiszczenia przez Usługobiorcę opłaty aktywizacyjnej w wymaganym terminie, Dostawca Usługi zastrzega sobie prawo do niezapewnienia Usługobiorcy dostępu do Aplikacji i wstrzymania realizacji umowy na świadczenie usług cloudiMed ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku zapewnienie dostępu do Aplikacji nastąpi po uiszczeniu przez Usługobiorcę opłaty aktywizacyjnej.
9. W przypadku nieuiszczenia przez Usługobiorcę opłaty abonamentowej w którymkolwiek z Okresów rozliczeniowych w wymaganym terminie, Dostawca Usługi zastrzega sobie prawo przełączenia Aplikacji w stan pasywny, który uniemożliwia wprowadzanie i edycję danych przez Usługobiorcę. Przełączenie może nastąpić nie wcześniej niż po upływie okresu rozliczeniowego, za który nie dokonano płatności.
10. Stan pasywny trwa do momentu uiszczenia zaległej opłaty, jednak nie dłużej niż jeden Okres rozliczeniowy. W przypadku nieuiszczenia opłaty abonamentowej w terminie dwóch pełnych Okresów rozliczeniowych następujących po ostatnim Okresie rozliczeniowym, za który nie uiszczono opłaty, zaprzestanie realizacji Usługi nastąpi ze skutkiem natychmiastowym wraz z prawem natychmiastowego rozwiązania umowy na świadczenie Usługi.
11. Wiążące Strony zasady realizacji umowy na świadczenie usług cloudiMed mogą zostać wypowiedziana pisemnie przez każdą ze Stron w każdym czasie z zachowaniem okresu wypowiedzenia obejmującego pełen Okres rozliczeniowy. Za skutecznie złożone przez Usługobiorcę oświadczenie uznaje się również zdygitalizowaną kopię (skanu w formacie *PDF) podpisanego oświadczenia, przesłaną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: handlowy@cloudimed.pl, pod warunkiem, że oryginał oświadczenia zostanie doręczony Dostawcy Usługi w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez niego skanu. Postanowienia § 13 ust. 4 stosuje się odpowiednio.
12. Dostawca Usługi zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zaprzestania świadczenia Usługi, jeżeli Usługobiorca:
 - a) swoim działaniem lub zaniechaniem będzie zmierzał do naruszenia bezpieczeństwa danych wprowadzonych do Aplikacji, a w szczególności jeśli podejmie nieuprawnioną próbę dostępu do Aplikacji;
 - b) dokonuje czynności niezgodnych z powszechnie obowiązującym prawem,
 - c) swoim działaniem lub zaniechaniem zmierza do wyrządzenia albo wyrządza szkodę Dostawcy Usługi, jego klientom lub kontrahentom.

§ 5 Prawa i obowiązki stron

1. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z Aplikacji wyłącznie w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem, złożonym Zamówieniem oraz obowiązującymi przepisami prawa powszechnego.
2. Usługobiorca nie jest uprawniony do przenoszenia praw wynikających ze złożonego zamówienia lub zawartej umowy na świadczenie usług cloudiMed na osoby trzecie.
3. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Użytkowników.
4. Usługobiorca jest uprawniony do założenia w Aplikacji wyłącznie jednego Konta Usługobiorcy, w ramach którego tworzone będą Konta dla Użytkowników, w liczbie odpowiadającej liczbie przyznanych Licencji dostępowych. W przypadku stwierdzenia rejestracji przez Usługobiorcę kilku Kont, Dostawca Usługi zastrzega sobie prawo zablokowania dostępu do tych Kont i zaprzestania realizacji umowy na świadczenie usług cloudiMed ze skutkiem natychmiastowym.
7. Zabrania się wprowadzenia przez Usługobiorcę do Aplikacji danych i treści o charakterze bezprawnym. Usługobiorca zobowiązuje się do niewykorzystywania Usługi i Aplikacji do przechowywania lub przetwarzania nielegalnych treści i materiałów, spamu, materiałów naruszających prawa autorskie osób trzecich oraz oprogramowania o charakterze wirusowym.
8. Dostawca Usługi podejmie wszelkie starania w celu zapewnienia niezakłóconego funkcjonowania Aplikacji pod względem technicznym oraz dołoży wszelkich starań, aby zapewnić Usługobiorcy najwyższą jakość świadczonej Usługi.
9. Dostawca Usługi zastrzega sobie prawo do:
 - a) zapowiedzianych okresowych przerw technicznych,
 - b) wykonywania Aktualizacji Aplikacji w godzinach 1:00-5:00.
10. Dostawca Usługi nie odpowiada za zakłócenia w realizacji Usługi spowodowane:
 - a) nieprawidłowym funkcjonowaniem przeglądarki internetowej po stronie Usługobiorcy lub urządzeń końcowych,
 - b) nieprawidłowym funkcjonowaniem łącza internetowego,
 - c) działaniem osób trzecich oraz ingerencją w Usługę osób nieuprawnionych
 - d) przyczynami niezależnymi od Dostawcy Usługi,
 - e) awariami Serwera niezależnymi od Dostawcy Usługi,
 - f) ograniczeniami świadczenia usługi przez właściciela Serwera w związku z nieprzebrnięciem przez Usługobiorcę zasad dotyczących treści przechowywanych przez Usługobiorcę na Serwerze.
11. Dostawca Usługi nie odpowiada za skutki spowodowane ujawnieniem przez Usługobiorcę lub któregośkolwiek z Użytkowników Loginu lub Hasła do Konta osobom nieuprawnionym.
12. Dostawca Usługi nie odpowiada również za szkody polegające na utracie przez Usługobiorcę korzyści, które uzyskałby gdyby szkody nie wyrządzono.
13. Dostawca Usługi nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z brakiem u Usługobiorcy odpowiednich zabezpieczeń przed przejściem lub udostępnieniem osobom nieuprawnionym Kodów lub Loginów.
14. Dostawca Usługi oświadcza, że wszystkie wprowadzone przez Usługobiorcę do Aplikacji dane są przechowywane wyłącznie na bezpiecznych Serwerach wirtualnych. Zmiana lokalizacji Serwerowni nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu ani umowy na świadczenie usług cloudiMed i wymaga wyłącznie zawiadomienia Usługobiorcy.
15. Odpowiedzialność Dostawcy Usługi wobec Usługobiorcy ze wszystkich tytułów wynikających z faktu świadczenia Usługi ograniczona jest do wysokości opłaty abonamentowej za 3 Okresy rozliczeniowe.

§ 6 Wymagania techniczne

1. W celu korzystania z Usługi Usługobiorca musi posiadać na swoich Urządzeniach końcowych poprawnie skonfigurowaną przeglądarkę internetową. Dostawca Usługi zaleca korzystanie z przeglądarek: Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer/Microsoft Edge – w wersji aktualnej udostępnionej przez danego producenta, jednak nie starszej niż 12 miesięcy.
2. W celu korzystania z niektórych funkcjonalności Aplikacji konieczne jest zainstalowanie programu otwierającego pliki w formacie *PDF oraz włączanie obsługi języka Javascript.

§ 7 Nadanie dostępu i pierwsze korzystanie z Aplikacji

1. Od chwili złożenia Zamówienia lub utworzenia Konta Usługobiorca zobowiązany jest do dostarczenia Dostawcy Usługi wszelkich dokumentów niezbędnych do konfiguracji Usługi.
2. W terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od chwili potwierdzenia przez Dostawcę Usługi otrzymania kompletności dokumentów, Dostawca Usługi dokonuje konfiguracji Usługi.
3. Niezwłocznie po zakończeniu procesu konfiguracji Dostawca Usługi zawiadamia o tym fakcie Usługobiorcę. Wraz z zawiadomieniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym Dostawca Usługi przesyła Usługobiorcy na wskazany adres mailowy link aktywacyjny wraz z Loginem oraz Hasłem jednorazowym dla Głównego Użytkownika, które należy zmienić w trakcie pierwszego logowania. Zmiana Loginu możliwa jest wyłącznie na pisemny wniosek Usługobiorcy.
4. Wyłącznie odpowiedzialność za zabezpieczenie Haseł i Loginów Użytkowników ponosi Usługobiorca. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, iż Hasło lub Login posiada osoba nieuprawniona, Usługobiorca powinien niezwłocznie zmienić Hasło oraz poinformować Dostawcę Usługi o przyczynie tej zmiany.
5. W celu dodatkowej ochrony dostępu do Aplikacji, Usługobiorca zobowiązany jest do zmiany Hasła co najmniej raz na 30 dni. Zmiana Hasła zostanie wymuszona przez Aplikację.

§ 8 Tryb zgłaszania Awarii

1. Dostawca Usługi przyjmuje zgłoszenie o Awarii Aplikacji w dedykowanym do tego systemie pod na adresem <https://helpdesk.cloudimed.pl/>.
2. Zgłoszenie uznaje się za dokonane z chwilą wpłynięcia do Usługobiorcy potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia serwisowego przez Dostawcę Usługi na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu – potwierdzenie wysyłane jest automatycznie. Jeżeli potwierdzenie nie dotrze w ciągu 30 minut od zarejestrowania zgłoszenia, należy dokonać zgłoszenia telefonicznego pod numer (22) 350 64 15 w godzinach 8.00-17.00 w Dni robocze.
3. Zgłoszenie dokonane drogą telefoniczną celem identyfikacji wymaga podania przez przedstawiciela Usługobiorcy oraz przedstawiciela Dostawcy Usługi przyjmującego zgłoszenie: imienia i nazwiska.
4. Usługobiorca zobowiązany jest do przesłania Dostawcy Usługi drogą e-mail zgłoszenia niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia telefonicznego.
5. W formularzu zgłoszenia Usługobiorca jest obowiązany podać dodatkowo: czas zgłoszenia telefonicznego, swoje imię i nazwisko oraz imię i nazwisko przedstawiciela Dostawcy Usługi, który przyjął zgłoszenie. Formularz ten może być przesłany drogą mailową na adres dzial.serwisu@cloudimed.pl.
6. Zgłoszenie dokonane w czasie innym niż godziny robocze w Dniu roboczym uznaje się za dokonane w pierwszej godzinie roboczej Dnia roboczego, w którym dokonano zgłoszenia lub najbliższego Dnia roboczego następującego po dniu dokonania zgłoszenia.

§ 9 Tryb naprawy Awarii

1. Dostawca Usługi podejmuje czynności zmierzające do usunięcia Awarii na podstawie zgłoszenia oraz dokonuje weryfikacji zasadności zgłoszenia. Dostawca Usługi może dokonać zmiany statusu zgłoszenia, jeżeli stwierdzi, że Usługobiorca dokonał błędnej kwalifikacji zgłoszonego zdarzenia.

2. Usługobiorca dołoży wszelkich starań w celu umożliwienia upoważnionemu personelowi Dostawcy Usługi dokonania naprawy zgłoszonej Awarii, a w szczególności zapewni zdalny dostęp do urządzenia końcowego.
3. Dostawca Usługi nie ponosi odpowiedzialności za nieusunięcie awarii, spowodowane niewypełnieniem przez Usługobiorcę obowiązków, o których mowa w ust. 2 powyżej.
4. Dostawca Usługi, celem efektywnego usunięcia Awarii, w jak najkrótszym czasie podejmie czynności zmierzające do zminimalizowania skutków Awarii poprzez określenie działań naprawczych możliwych do podjęcia przez personel Dostawcy Usługi lub personel Usługobiorcy.
5. Dostawca Usługi dołoży starań, aby podjęcie działań dotyczących usunięcia Awarii nastąpiło w możliwie krótkim czasie tak, aby uciążliwość spowodowana jej istnieniem była dla Usługobiorcy jak najmniej kłopotliwa, nie dłużej jednak niż 8 Godzin roboczych od momentu potwierdzenia otrzymania zgłoszenia serwisowego.
6. Realizacja zgłoszenia w terminie podanym w ust. 5 powyżej obowiązuje, jeżeli przyczyna zgłoszenia serwisowego wystąpiła po stronie Dostawcy Usługi. W przypadku, gdy realizacja zgłoszenia wymaga wyjazdu do siedziby Usługobiorcy, strony ustalą osobno datę i godzinę wykonania usługi.
7. Usługobiorca zostanie poinformowany przez Dostawcę Usługi o usunięciu Awarii. Informacja taka zostanie zamieszczona w systemie wskazanym w § 8 ust. 1 Regulaminu.
8. Dostawca Usługi zastrzega sobie prawo rozwiązywania szczególnie złożonych problemów w drodze Aktualizacji Aplikacji.
9. Realizację zgłoszenia uznaje się za zakończoną z chwilą usunięcia Awarii.

§ 10 Zgłoszenie reklamacji

1. Zgłoszenie przez Usługobiorcę reklamacji może dotyczyć wyłącznie dostępności Usługi świadczonej przez Dostawcę Usługi.
2. Reklamacje należy kierować na adres mailowy: handlowy@cloudimed.pl.
3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej:
 - a) dane Usługobiorcy umożliwiające jego identyfikację,
 - b) uwagi i zastrzeżenia co do jakości Usługi świadczonej przez Dostawcę Usługi wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających reklamację,
 - c) adres mailowy, na który należy przesać odpowiedź – jeżeli jest inny niż mail, z którego nadesłano zgłoszenie reklamacji,
 - d) ewentualne wnioski i propozycje Usługobiorcy.
4. Dostawca Usługi obowiązany jest udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty wpływu reklamacji ze wskazaniem uznania i sposobu załatwienia reklamacji lub przyczyny jej bezpodstawności.
5. W przypadku nadesłania reklamacji, która nie zawiera niezbędnych do jej rozpatrzenia informacji, o których mowa w ust. 3 a-c, bieg terminu rozpatrzenia reklamacji zostaje wstrzymany do dnia uzupełnienia zgłoszenia przez Dostawcę Usługi.
6. O konieczności uzupełnienia zgłoszenia reklamacji Dostawca Usługi zawiadomi Usługobiorcę w terminie 3 dni roboczych od dnia wpływu niekompletnego zgłoszenia.

§ 11 Procedura zwrotu danych

1. W przypadku zaprzestania realizacji Usługi Dostawca Usługi przekaze Usługobiorcy na jego wniosek wszystkie wprowadzone przez niego do Aplikacji dane w formacie .XML na nośniku, którego zryczałtowana cena w kwocie 250 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100) netto + VAT zostanie doliczona do faktury VAT wystawionej przez Dostawcę Usługi z tytułu świadczenia Usługi w ostatnim Okresie rozliczeniowym obowiązywania Umowy. Dostawca Usługi może również naliczyć inne opłaty w przypadku, gdy Usługobiorca poleci Dostawcy Usługi opracowanie danych, zapisanie danych na różnych nośnikach, eksport danych w innym

formacie niż .XML. Wysokość opłaty zostanie określona przez Dostawcę Usługi przed przystąpieniem do jej realizacji.

2. Najpóźniej w ostatnim Dniu roboczym realizowania umowy na świadczenie usług cloudiMed Usługobiorca może złożyć do Dostawcy Usług pisemny wniosek o osobisty odbiór danych w siedzibie Dostawcy Usług w terminie do 7 Dni roboczych od powyższego dnia. Za skutecznie złożone przez Usługobiorcę oświadczenie uznaje się również zdigitalizowaną kopię (skanu w formacie *PDF) podpisanego dokumentu, przesłaną na adres mailowy: handlowy@cloudimed.pl. Wpływ wniosku drogą mailową zostaje potwierdzony przez Dostawcę Usług w formie informacji zwrotnej przesłanej również drogą mailową na adres poczty elektronicznej wskazany przez Usługobiorcę we wniosku, lub w razie jego braku, na adres poczty elektronicznej, z którego otrzymano wniosek.
3. W przypadku niezłożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Dostawca Usługi w terminie 5 Dni roboczych po zakończeniu realizacji Usługi prześle przesyłką kurierską dane zapisane na nośniku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, na adres Usługobiorcy wskazany w Zamówieniu. Zapisy niniejszego ustępu mają zastosowanie także w sytuacji, w której Usługobiorca nie dokona osobistego odbioru nośnika w umówionym terminie.
4. Dostawca Usługi zobowiązany jest do trwałego usunięcia danych Usługobiorcy z Serwerów wirtualnych w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji Usługi. Z czynności usunięcia danych Dostawca Usługi sporządzi protokół. Po tym terminie nie będzie możliwe odzyskanie i wydanie Usługobiorcy danych zapisanych w Aplikacji.

§ 12 Ochrona danych

1. Administratorem danych, w tym danych osobowych, wprowadzonych i przechowywanych w Aplikacji jest wyłącznie Usługobiorca, który w pełni decyduje o celach i środkach ich przetwarzania. Usługobiorca oświadcza, że przetwarza dane osobowe w Aplikacji mając do tego podstawę prawną wynikającą z przepisów prawa.
2. Wyłącznie odpowiedzialność za przetwarzanie danych, w szczególności za tworzenie, zmienianie, przeglądanie i usuwanie danych ponosi Usługobiorca.
3. Dostawca Usługi oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, w tym należytymi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119, s. 1, dalej jako RODO).
4. Usługobiorca korzystając z Usługi powierza Dostawcy usługi przetwarzanie danych osobowych gromadzonych przez niego w Aplikacji.
5. Usługobiorca zezwala Dostawcy Usługi na dalsze powierzenie przetwarzania danych do podmiotu będącego właścicielem Serwera i Serwerowni, wyłącznie jednak w celu przechowywania danych w Aplikacji na Serwerze oraz dokonywania czynności serwisowych Serwera.
6. Strony zobowiązane są do zawarcia łącznie z umową na świadczenie usług cloudiMed umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, która w szczególności reguluje zasady przetwarzania danych przez Dostawcę Usług. Wyciąg z umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 13 Dane statystyczne

1. Usługobiorca wyraża zgodę na cykliczne pobieranie i wykorzystanie przez Dostawcę Usługi zanonimizowanych danych statystycznych oraz ich udostępnianie podmiotom trzecim

wyłącznie dla potrzeb sporządzenia analiz statystycznych, których wyniki będą udostępniane innym podmiotom.

2. Usługobiorca zapewni, aby dane statystyczne, o których mowa w ust. 1, nie stanowiły w żadnym zakresie danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, w tym w szczególności RODO, w szczególności zapewni aby osób, których dane statystyczne dotyczą, w ogóle nie można zidentyfikować lub już nie można zidentyfikować.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Umowa na świadczenie usług cloudiMed wraz z Regulaminem stanowi integralny zbiór postanowień, definicji oraz załączników, właściwych dla realizacji umowy na świadczenie usług cloudiMed zgodnie z wolą Stron.
2. Niniejszy Regulamin jest publiczny, nieodpłatny oraz dostępny pod adresem www.cloudimed.pl, a jego treść może zostać utrwalona w każdym momencie poprzez wydrukowanie, pobranie lub jej zapisie na nośniku zewnętrznym.
3. Dostawca Usługi zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
4. Informacje o zmianie Regulaminu wraz z nową treścią Regulaminu Dostawca Usługi zamieszcza na stronie internetowej www.cloudimed.pl na co najmniej 7 dni przed wejściem w życie zmian.
5. W terminie 14 dni od dnia ogłoszenia informacji o zmianie Regulaminu, Usługobiorca może złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu umowy na świadczenie usług cloudiMed. W takim przypadku umowa na świadczenie usług cloudiMed rozwiązuje się z ostatnim dniem Okresu rozliczeniowego, w którym złożono oświadczenie.
6. W przypadku wątpliwości co do stosowania Regulaminu Dostawca Usług zastrzega sobie prawo do ostatecznej interpretacji jego zapisów, a Usługobiorca ma prawo zwrócić się do niego o właściwą wykładnię.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminie lub umowie na świadczenie usług cloudiMed zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

§1

Dostawca Usługi jako Przetwarzający w rozumieniu art. 28 RODO, będzie przetwarzał Dane Osobowe zgodnie z przepisami RODO, a w tym zakresie mając na względzie przepisy art. 28 ust. 3 RODO Przetwarzający obowiązany jest:

- 1) przetwarzać Dane Osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora – co dotyczy też przekazywania Danych Osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przetwarzający; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
- 2) zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
- 3) podejmować wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;
- 4) przestrzegać warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO;
- 5) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
- 6) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO;
- 7) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji (żądania) Administratora usunąć lub zwrócić mu wszelkie Dane Osobowe oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie Danych Osobowych;
- 8) udostępniać Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwiać Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich. W związku z obowiązkiem określonym w akapicie pierwszym zdania poprzedzającego Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów RODO lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych;
- 9) stosownie do treści art. 30 RODO realizować obowiązek prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, gdy będzie on miał zastosowanie do Przetwarzającego;
- 10) stosownie do treści art. 33 RODO - po stwierdzeniu naruszenia ochrony Danych Osobowych - realizować obowiązek jego zgłaszania bez zbędnej zwłoki Administratorowi.
- 11) stosownie do treści art. 37 RODO realizować obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych, gdy będzie on miał zastosowanie do Przetwarzającego.

§2

1. W zakresie uprawnienia Administratora, Administrator ma prawo do kontroli zgodności przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego w zakresie spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO, a w tym zakresie uprawniony jest do żądania od Przetwarzającego udzielenia informacji dotyczących wywiązania się z tych obowiązków lub do żądania usunięcia uchybień w tym zakresie w odpowiednim terminie wskazanym przez Administratora, nie krótszym

jednak niż 14 (czternaście) dni roboczych od dnia wystąpienia przez Administratora z żądaniem w tym zakresie, określającym zakres tych informacji lub żądań oraz ich uzasadnienie.

2. Administrator zobowiązuje się korzystać ze wskazanych w postanowieniach Umowy uprawnień w koniecznym i uzasadnionym zakresie, wyłącznie co do Danych Osobowych i z dochowaniem wymogów wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa oraz w sposób nie ograniczający istotnie bieżącego funkcjonowania Przetwarzającego i nie powodujący powstawania dla Przetwarzającego niekoniecznych lub nieuzasadnionych dodatkowych kosztów.

§3

1. Umowa zawarta zostaje na czas obowiązywania Umowy Głównej i stosownie do treści art. 28 ust. 3 RODO taki jest czas trwania przetwarzania, z tym zastrzeżeniem, że Przetwarzający będzie zobowiązany do przechowywania danych osobowych w terminie do 30 dni od dnia wygaśnięcia Umowy Głównej, a następnie do ich trwałego usunięcia.
2. Wykonanie lub zakończenie obowiązywania Umowy Głównej powoduje zakończenie obowiązywania Umowy bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń w tym przedmiocie.

§4

1. Przetwarzający nie może powierzyć przetwarzania Danych Osobowych (dalsze powierzenie przetwarzania) innemu podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora, z tym zastrzeżeniem, iż dla potrzeb wykonania Czynności:
 - 1) w zakresie dostępu do nowych wersji oraz świadczenia usług informatycznych konieczne może okazać się dalsze powierzenie przetwarzania przez Przetwarzającego Danych Osobowych określonego w Umowie Głównej właścicielowi autorskich praw majątkowych do Programu w rozumieniu Umowy Głównej, w ww. zakresie i celu, a wobec tego Administrator niniejszym wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania przez Przetwarzającego temu podmiotowi Danych Osobowych w ww. zakresie i celu.
 - 2) w zakresie dostępu do nowych wersji oraz usług informatycznych konieczne może okazać się dalsze powierzenie przetwarzania przez Przetwarzającego Danych Osobowych określonego w Umowie Głównej Konsultantowi zgodnie z postanowieniami Umowy Głównej, w ww. zakresie i celu, a wobec tego Administrator niniejszym wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania przez Przetwarzającego temu podmiotowi Danych Osobowych w ww. zakresie i celu,
 - 3) przechowywania danych osobowych czynności realizowane są w profesjonalnym centrum danych (Serwerownia) wyposażonym w infrastrukturę sprzętową i informatyczną (Serwer) umożliwiającą wykonywanie usługi, udostępnionym przez Atende S.A., za którego utrzymanie odpowiada Atende SA, Administrator wyraża zgodę.
2. W przypadku, gdyby konieczne okazało się udzielenie pisemnej zgody na dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego innemu podmiotowi Administrator zobowiązuje się każdorazowo jej udzielić w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia wystąpienia przez Przetwarzającego o takową, chyba że zaistnieją uzasadnione powody dla jej nieudzielenia, o czym Administrator obowiązany jest w tym terminie Przetwarzającego pisemnie poinformować.

§5

W celu należytego wykonywania przez Przetwarzającego, jako Wykonawcę w rozumieniu Umowy Głównej, na rzecz Administratora, jako Zamawiającego w rozumieniu Umowy Głównej (dalej też tak zwanymi w postanowieniach niniejszego paragrafu) zobowiązań z Umowy Głównej niezbędne jest przetwarzanie przez Wykonawcę danych kontaktowych Przedstawiciela Zamawiającego. Dotyczy to imienia i nazwiska, stanowiska u Zamawiającego, służbowego adresu e-mail lub służbowego nr telefonu. Przekazanie tych danych kontaktowych ma charakter udostępnienia i tym samym Wykonawca staje się administratorem tych danych.